



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir Sie für das **Rechnungswesen des Caritasverbandes** als

## Teamleitung

im Führungsstandem (m/w/d)

Vollzeitbeschäftigung

Das Rechnungswesen agiert für unsere Dienste und Einrichtungen als zentraler Dienstleister in den Bereichen Finanzbuchhaltung, Kostenrechnung, Anlagenbuchhaltung und Controlling und ist Bestandteil der Zentralen Dienste des Caritasverbandes Arnsberg-Sundern e.V.

### Ihre Aufgaben

- Sie leiten und koordinieren die Abteilung mit derzeit 8 Mitarbeitenden aus den Bereichen Finanzbuchhaltung, Spendenverwaltung und Controlling in einem Führungsstandem.
- Sie haben die fachliche und organisatorische Verantwortung für das Rechnungswesen, Jahresabschlüsse, Wirtschaftspläne und Berichtswesen mehrerer Rechtsträger.
- Sie sind für die Optimierung und Weiterentwicklung der Geschäftsprozesse in allen das Rechnungswesen betreffenden Bereichen zuständig.
- Sie sind Ansprechpartner für die Leitung der Zentralen Dienste sowie des Vorstands.
- Sie sind Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer, Steuerberater, Finanzamt und Banken.

### Ihre Perspektiven

- Eine interessante und vielfältige Tätigkeit in einem gut aufgestellten Sozialunternehmen.
- Möglichkeiten zur konzeptionellen und innovativen Weiterentwicklung der Abteilung.
- Möglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung sowie zur Fort- und Weiterbildung.
- Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR).
- Betriebliche Altersversorgung.
- Tarifliche Sonderzahlungen.
- Betriebliche Gesundheitsförderung.
- Nutzung von diversen Einkaufs-Rabattierungen.

### Ihre Kompetenzen

- Sie haben ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium mit Schwerpunkt Rechnungswesen oder einen alternativen Abschluss als Bilanzbuchhalter.
- Sie haben idealerweise Führungserfahrung in der Sozialwirtschaft.
- Sie gehen sicher mit der Buchhaltungssoftware „Diamant“ o.ä. um und haben Kenntnisse über die Pflege-Buchführungsverordnung.
- Sie führen partizipativ und haben Lust auf „Führung im Tandem“.
- Sie verfügen über hohe Kommunikations- und Teamkompetenz.
- Sie verfügen über hohe analytische Kompetenz, sowie die Fähigkeit zur Steuerung von Prozessen.
- Sie arbeiten verantwortungsbewusst, dienstleistungsorientiert und flexibel.
- Sie haben eine positive Einstellung zur Zielsetzung der Caritas. Wir sind Kirche.

Für erste Informationen steht Ihnen gerne **Frau Marion Moschner** (Leiterin Zentrale Dienste) unter 02931 806624 oder [m.moschner@caritas-arnsberg.de](mailto:m.moschner@caritas-arnsberg.de) zur Verfügung.

### Bitte senden Sie ihre Bewerbung bis zum 10.05.2019 an:

Caritasverband Arnsberg-Sundern e.V., Personalabteilung, Hellefelder Straße 27-29, 59821 Arnsberg.  
Gerne auch per E-Mail im PDF-Format an: [bewerbung@caritas-arnsberg.de](mailto:bewerbung@caritas-arnsberg.de)



Stellen-ID: 190404

[www.caritas-arnsberg.de](http://www.caritas-arnsberg.de)